



**АДМИНИСТРАЦИЯ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ЛЮБЕРЦЫ
МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.09.2018г.

№ 3456-ПА

г. Люберцы

**Об утверждении Порядка разработки, корректировки,
осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза
социально-экономического развития муниципального образования
городской округ Люберцы Московской области**

В соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», Уставом муниципального образования городской округ Люберцы Московской области, Решением Совета депутатов городского округа Люберцы Московской области от 07.06.2017 № 52/7 «О вопросах правопреемства», Распоряжением Главы городского округа Люберцы Московской области от 21.06.2017 № 1-РГ «О наделении полномочиями Первого заместителя Главы администрации», постановляю:

1. Утвердить Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (прилагается).

2. Признать утратившими силу:

2.1. Постановление Главы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 12.11.2008 № 2214-ПГ «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области»;

2.2. Постановление администрации Люберецкого муниципального района от 29.10.2009 № 462-ПА «О внесении изменений в Постановление Главы муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области от 12.11.2008 № 2214-ПГ «Об утверждении Порядка разработки прогноза социально-экономического развития муниципального образования Люберецкий муниципальный район Московской области».

3. Опубликовать настоящее Постановление в средствах массовой информации и разместить на официальном сайте администрации в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего Постановления возложить на заместителя Главы администрации Забабуркину Н.А.

Первый заместитель
Главы администрации



И.Г. Назарьева

Верно

Подлинник документа хранится в Администрации городского округа Люберцы Московской области
Отдел служебной корреспонденции



Е.С. Дьякова

Утвержден
Постановлением администрации
муниципального образования
городской округ Люберцы
Московской области
от 03.09. 2018 г. № 3456-ПА

**Порядок
разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля
реализации прогноза социально-экономического развития муниципального
образования городской округ Люберцы Московской области**

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее – Порядок) определяет вопросы взаимодействия и функции отраслевых (функциональных) органов администрации муниципального образования городской округ Люберцы Московской области (далее – городской округ Люберцы) в процессе подготовки прогноза социально-экономического развития городского округа Люберцы (далее – прогноз).

1.2. Разработка, корректировка, осуществление мониторинга и контроль реализации прогноза осуществляется в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 28.06.2014 № 172-ФЗ «О стратегическом планировании в Российской Федерации», постановлением Правительства Российской Федерации от 14.11.2015 № 1234 «О порядке разработки, корректировки, осуществления мониторинга и контроля реализации прогноза социально-экономического развития Российской Федерации на среднесрочный период и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации», Законом Московской области № 20/2015-ОЗ «О стратегическом планировании социально-экономического развития Московской области», постановлением Правительства Московской области от 04.06.2009 № 430/20 «О Системе показателей социально-экономического развития Московской области», и настоящим Порядком.

1.3. Прогноз разрабатывается ежегодно на очередной финансовый год и плановый период.

1.4. Прогноз разрабатывается и корректируется при методическом содействии Министерства экономики и финансов Московской области.

1.5. Ответственным за разработку, корректировку, осуществление мониторинга и контроля реализации прогноза является управление экономики администрации городского округа Люберцы (далее – управление экономики).

1.6. В разработке прогноза в пределах своих полномочий участвуют отраслевые (функциональные) органы администрации городского округа Люберцы (далее – участники разработки прогноза):

Управление предпринимательства и инвестиций;

Управление дорожного хозяйства и развития дорожной инфраструктуры;

Управление тарифной и налоговой политики;
Управление строительства;
Управление жилищно-коммунального хозяйства;
Управление экономики;
Управление потребительского рынка, услуг и рекламы;
Управление образованием;
Комитет по культуре;
Комитет по физической культуре и спорту.

1.7. Прогноз подлежит обязательной государственной регистрации в федеральном государственном реестре документов стратегического планирования.

2. Взаимодействие участников разработки прогноза и требования к документам по прогнозу

2.1. Участники разработки прогноза ежегодно, не позднее 15 марта года, предшествующего прогнозному периоду, представляют в управление экономики следующую информацию:

перечень должностных лиц, ответственных за представление информационно-аналитических материалов по прогнозу;
номера контактных телефонов;
официальные адреса электронной почты.

2.2. Управление экономики направляет участникам разработки прогноза организационно-методические материалы, необходимые для разработки прогноза.

2.3. Участники разработки прогноза, не позднее 1 мая года, предшествующего прогнозному периоду, представляют в управление экономики информационно-аналитические материалы по прогнозу на адрес электронной почты отдела социально-экономического развития управления экономики и на бумажном носителе, за подписью руководителя соответствующего участника разработки прогноза.

2.4. Информационно-аналитические материалы по прогнозу, представляемые в управление экономики участниками разработки прогноза, должны содержать:

таблицу «Прогноз социально-экономического развития муниципального образования городской округ Люберцы Московской области», в части показателей, определенных настоящим Порядком;

пояснительные записки к указанным таблицам.

2.5. Таблицы прогноза в части фактических данных за два года, предшествующих базовому году прогнозного периода, заполняются участниками разработки прогноза на основании официальных статистических данных Федеральной службы государственной статистики.

2.6. Пояснительные записки, представляемые участниками разработки прогноза одновременно с таблицами прогноза, должны содержать:

краткий анализ достигнутого уровня значений показателей, описание основных тенденций их изменения за период, предшествующий прогнозному периоду, анализ факторов, оказывавших в предыдущие годы существенное (как положительное, так и отрицательное) влияние на сложившиеся тенденции развития;

анализ уровня достижения прогнозных значений показателей, разработанных в предыдущем году, с указанием причин значительных отклонений прогнозных значений от фактически достигнутых;

обоснование наиболее вероятных тенденций динамики показателей прогнозного периода с указанием проблем развития комплекса необходимых мер, принятие и реализация которых позволят изменить негативную или развить позитивную тенденции.

2.7. Управление экономики проводит предварительное рассмотрение информационно-аналитических материалов по прогнозу, представленных участниками разработки прогноза, включающее следующее:

- проверку соответствия отчетных данных, представленных участниками разработки прогноза, данным официального статистического учета Федеральной службы государственной статистики;

- анализ пояснительных записок с точки зрения достаточности и обоснованности прогнозируемых тенденций социально-экономического развития.

2.8. При необходимости получения дополнительной информации или разъяснений по представленным информационно-аналитическим материалам по прогнозу управление экономики не позднее пяти рабочих дней со дня получения указанных материалов направляет запросы участникам разработки прогноза.

Срок представления участником разработки прогноза дополнительной информации не должен превышать трех рабочих дней со дня получения запроса.

2.9. В ходе предварительного рассмотрения информационно-аналитических материалов, представленных участниками разработки прогноза, может быть принято одно из следующих решений:

1) возврат представленных материалов участникам разработки прогноза для доработки;

2) направление участникам разработки прогноза запроса о предоставлении дополнительной информации и/или разъяснений по представленным материалам;

3) использование представленных материалов для заполнения сводной формы.

2.10. Основанием для принятия управлением экономики решения о возврате представленных материалов участникам разработки прогноза для доработки является:

1) несоответствие отчетных данных, представленных участниками разработки прогноза, на основании официальных статистических данных;

2) установление наличия арифметических ошибок при проведении расчетов балансовых и относительных показателей социально – экономического развития;

3) несоответствие прогнозируемых тенденций социально-экономического развития фактически сложившимся, при недостаточной обоснованности степени влияния фактов, способствующих изменению тенденций;

4) отсутствие пояснительных записок, таблиц прогноза;

5) несоответствие пояснительных записок предъявленным требованиям с точки зрения достаточности и обоснованности прогнозируемых тенденций социально-экономического развития.

В случае предоставления материалов, не соответствующих вышеуказанным критериям, управление экономики направляет участнику служебную записку с указанием оснований для возврата.

Участники разработки прогноза устраняют выявленные недостатки, явившиеся основанием для возврата материала в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения материалов.

3. Разработка прогноза в соответствии с системой показателей Московской области

3.1. Управление экономики не позднее пяти рабочих дней после получения регламентирующих документов, методических материалов, а также соответствующих форм системы показателей Московской области от Министерства экономики и финансов Московской области направляет вышеуказанные материалы и сопроводительные письма по ним участникам разработки прогноза в соответствии с пунктом 1.6. настоящего Порядка.

3.2. Участники разработки прогноза осуществляют корректировку показателей прогноза, в соответствии с полученными методическими материалами, заполнение таблиц прогноза и пояснительных записок с использованием подсистемы прогнозирования регионального сегмента ГАС «Управление» в соответствии с системой показателей Московской области в части, установленной настоящим Порядком, и представление указанных материалов в управление экономики не позднее 5 рабочих дней после получения указанных в пункте 3.1. материалов, если иные сроки не установлены Министерством экономики и финансов Московской области.

3.3. Управление предпринимательства и инвестиций администрации городского округа Люберцы осуществляет разработку и заполнение разделов прогноза:

раздел «Демографические показатели»;

раздел «Промышленное производство»;

раздел «Сельское хозяйство»;

раздел «Малое и среднее предпринимательство, включая микропредприятия»;

раздел «Труд и зарплата» в части показателей «Количество созданных рабочих мест», «Численность официально зарегистрированных безработных», «Среднемесячная заработная плата работников малых предприятий (включая микропредприятия)».

3.4. Управление тарифной и налоговой политики администрации городского округа Люберцы осуществляет разработку и заполнение раздела «Инвестиции».

3.5. Управление экономики администрации городского округа Люберцы осуществляет разработку и заполнение разделов прогноза:

раздел «Финансы»;

раздел «Торговля и услуги» в части «объем платных услуг населению»;

раздел «Труд и зарплата» в части «фонд заработной платы», «среднемесячная номинальная начисленная заработная плата работников (по полному кругу организаций)».

3.6. Управление дорожного хозяйства и развития дорожной инфраструктуры администрации городского округа Люберцы осуществляет разработку и заполнение раздела «Транспорт».

3.7. Управление строительства администрации городского округа Люберцы (далее – управление строительства) осуществляет разработку и заполнение раздела «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство», за исключением показателей «объем оплаченных жилищных услуг», «объем оплаченных коммунальных услуг».

3.8. Управление жилищно-коммунального хозяйства администрации городского округа Люберцы осуществляет разработку и заполнение разделов прогноза:

раздел «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство» в части показателей «объем оплаченных жилищных услуг», «объем оплаченных коммунальных услуг»;

раздел «Строительство и жилищно-коммунальное хозяйство» в части показателей «Ликвидировано ветхого и аварийного жилого фонда». Данные предоставляются в управление строительства в установленные им сроки.

3.9. Управление потребительского рынка, услуг и рекламы администрации городского округа Люберцы осуществляет разработку и заполнение раздела «Торговля и услуги», за исключением показателей «объем платных услуг населению».

3.10. Управление образованием администрации городского округа Люберцы осуществляет разработку и заполнение разделов прогноза:

раздел «Образование»;

раздел «Труд и заработная плата» в части показателей в сфере образования.

3.11. Комитет по культуре администрации городского округа Люберцы осуществляет разработку и заполнение разделов прогноза:

раздел «Культура и туризм»;

раздел «Труд и заработная плата» в части показателей в сфере культуры.

3.12. Комитет по физической культуре и спорту администрации городского округа Люберцы осуществляет разработку и заполнение раздела прогноза «Физическая культура и спорт».

3.13. Участники разработки прогноза согласовывают с центральными исполнительными органами государственной власти Московской области информационно-аналитические материалы в порядке и сроки определяемые Министерством экономики и финансов Московской области.

3.14. Управление экономики осуществляет обобщение представленных участниками разработки прогноза информационно-аналитических материалов по прогнозу, формирует предварительный и уточненный прогнозы и представляет их в Министерство экономики и финансов Московской области в установленные им сроки.

4. Общественное обсуждение прогноза

4.1. Проект прогноза выносится на общественное обсуждение путем размещения его на официальном сайте администрации в сети «Интернет» (далее – официальный сайт) с одновременным размещением в федеральной

информационной системе стратегического планирования не менее чем за 20 календарных дней до его одобрения в установленном порядке.

4.2. Участники общественного обсуждения могут направлять замечания и предложения по проекту прогноза на рассмотрение в управление экономики в течение 15 календарных дней со дня размещения проекта прогноза на официальном сайте.

4.3. Управление экономики после завершения общественного обсуждения проекта прогноза рассматривает все замечания и предложения, поступившие в сроки, указанные в пункте 4.2 настоящего Порядка. Не подлежат рассмотрению замечания и предложения, содержащие нецензурные или оскорбительные выражения.

4.4. По истечении срока проведения общественного обсуждения проекта прогноза управление экономики в течение 3 рабочих дней готовит информацию по итогам проведения общественного обсуждения и направляет ее на рассмотрение участникам разработки прогноза в пределах их компетенции.

4.5. Участники разработки прогноза в пределах их компетенции в течение 3 рабочих дней со дня поступления информации по итогам проведения общественного обсуждения проекта прогноза направляют в управление экономики решение о принятии (отклонении) поступивших замечаний и предложений по итогам проведения общественного обсуждения проекта прогноза с указанием обоснования принятого решения.

4.6. Управление экономики в течение 3 рабочих дней со дня поступления решений от участников разработки прогноза дорабатывает проект прогноза (в случае необходимости) и готовит протокол по итогам проведения общественного обсуждения с указанием обоснования по принятым решениям. Доработанный проект прогноза и протокол размещаются на официальном сайте.

4.7. После проведения общественного обсуждения проекта прогноза управление экономики осуществляет подготовку проекта Постановления администрации городского округа Люберцы о прогнозе социально-экономического развития муниципального образования городской округ Люберцы Московской области на прогнозный период в установленном порядке.

5. Корректировка, мониторинг и контроль реализации прогноза

5.1. Уточнение и корректировка прогноза осуществляется управлением экономики при методическом содействии Министерства экономики и финансов Московской области в порядке и случаях, установленных Правительством Московской области и (или) Министерством экономики и финансов Московской области.

5.2. Мониторинг и контроль реализации прогноза осуществляется управлением экономики путем проведения анализа состояния экономики и тенденций социально-экономического развития городского округа Люберцы, результаты которого отражаются в ежегодном докладе о результатах деятельности Главы и администрации городского округа Люберцы.